|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM  **ĐƠN VỊ: ……………………………** | *Mẫu số 05* |

**PHIẾU GIAO VÀ QUẢN LÝ KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ**

**(Họ và tên: ………………………….)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung nhiệm vụ** | **Sản phẩm** | **Thời hạn thực hiện** | | **Người thực hiện** | | | **Tình hình, kết quả thực hiện** (người đầu mối thực hiện tự báo cáo) | **Đánh giá tình hình thực hiện** (lãnh đạo có thẩm quyền đánh giá) | **Ghi chú** |
| **Thời gian giao việc/ bắt đầu thực hiện** | **Thời gian hoàn thành** | **Người chỉ đạo** | **Người đầu mối** | **Người phối hợp** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  | Báo cáo theo 3 tiêu chí: tiến độ thực hiện, chất lượng thực hiện và hiệu quả thực hiện | Nhận xét theo 3 tiêu chí: tiến độ thực hiện, chất lượng thực hiện và hiệu quả thực hiện |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**KẾT LUẬN:**

|  |
| --- |
| 1. Công chức/viên chức tự nhận xét về kết quả thực hiện công việc được giao trong cả tháng/cả quý theo 3 tiêu chí (số công việc hoàn thành nhiệm vụ/tổng số nhiệm vụ được giao; số nhiệm vụ thực hiện chậm tiến độ; số nhiệm vụ phải làm lại do chưa đúng yêu cầu) |
| 2. Cấp có thẩm quyền nhận xét, kết luận kết quả đánh giá thực hiện công việc tháng/ qúy của công chức theo 3 tiêu chí (số công việc hoàn thành/ tổng nhiệm vụ được giao; số nhiệm vụ thực hiện chậm tiến độ; số nhiệm vụ phải làm lại do chưa đúng yêu cầu) |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI ĐƯỢC GIAO VIỆC** | *Thái Nguyên, ngày tháng năm*  **CẤP CÓ THẨM QUYỀN GIAO VIỆC VÀ ĐÁNH GIÁ** |